Утверждено приказом
И.о директора УОР № 121 К
«09» 12 20 22 г

Отчет по выполнению
Плана противодействия коррупции
Государственного профессионального образовательного учреждения
«Среднее специальное училище (техникум) олимпийского резерва»
Забайкальского края за 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1. Меры по нормативному обеспечению противодействую коррупции				
1.1.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно - правовых актов и распорядительных документов УОР	Директор УОР Юрисконсульт УОР	постоянно	на постоянной основе осуществлялся контроль за внесением изменений в локальные нормативные акты учреждения в соответствии с законодательством РФ в области противодействия коррупции.
1.2.	Размещение информации о антикоррупционной деятельности на официальном сайте	Специалист УОР отвечающий за размещение на официальных сайтах в информа ционно- телеком-муникационной сети «Интернет»	постоянно	на постоянной основе на интернет-сайте учреждения размещены сведения о средней заработной плате директора УОР, а так же размещены локально нормативные акты по противодействию коррупции.
1.3.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения.	Юрисконсульт УОР	постоянно	Внесений изменений в отчетном периоде не требовалось, поскольку соответствуют законодательству Российской Федерации.
1.4.	Разработка и утверждение Кодекса этики и служебного поведения работников УОР.	Юрисконсульт УОР Заместитель директора по УР	постоянно	Внесений изменений в кодекс этики и служебного поведения работников УОР в отчетном периоде не требовалось, поскольку соответствуют законодательству Российской Федерации.
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции				
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции.				
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителя УОР с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Директор УОР	постоянно	необходимости не возникало
	Ведение на официальном сайте учреждения « Противодействие	Специалист УОР отвечающий за		на постоянной основе на интернет-сайте учреждения

2.1.2	коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии.	размещение на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	постоянно	размещается актуальная информация по противодействую коррупции.
2.2. Организация деятельности УОР по размещению заказов для нужд учреждения				
2.2.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения нужд учреждения	Директор УОР Юрисконсульт УОР Специалист по закупкам	постоянно	при заключении контрактов /договоров проводится проверка на соответствие требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации.
2.2.2	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок для нужд учреждения	Директор УОР Юрисконсульт УОР Специалист по закупкам	постоянно	сведения о размещении заказа публикуются в открытой части ЕИС и РТС – тендер.
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов УОР				
2.3.1	Организация контроля за использованием средств учреждения, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельности УОР	Директор УОР Экономист	постоянно	на постоянной основе контроль осуществляется за эффективным расходованием бюджетных средств. Своевременный учёт имущества и денежных средств, с согласованием Министерством физической культуры и спорта Забайкальского края.
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации УОР				
2.4.1	Использование прямых линий с руководством УОР в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупций, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Директор УОР	постоянно	необходимости не возникало
2.4.2	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с граждан обратившихся в УОР.	Директор УОР Экономист	постоянно	Жалоб, обращений, служебных проверок при установлении факта проявления коррупционного правонарушения работниками при выполнении своих обязанностей не поступало.
2.4.3.	Систематический контроль за выполнениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в УОР про организации работы по вопросам охраны труда.	Директор УОР Юрисконсульт УОР Инженер по ОТ и ТБ	постоянно	на постоянной основе осуществлялся контроль за локальные нормативные акты учреждения по ОТ и ТБ. В соответствии с законодательством РФ в области противодействия коррупции.
2.5. Совершенствование деятельности УОР				

2.5.1.	Обработка поступающих в УОР сообщений о коррупционных направлениях.	Директор УОР Комиссия по противодействую коррупции	постоянно	Жалоб, обращений не поступало
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) сотрудников УОР с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Директор УОР Комиссия по противодействию коррупции	по мере поступления	Жалоб не поступало
2.5.3	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки.	Директор УОР Комиссия по противодействию коррупции	При приёме на работу	ознакомление работников, в том числе и при приеме на работу, с локальными нормативными актами учреждения, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении производится под подпись.
2.5.4	Проведение обучающих семинаров /бесед по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Директор УОР Юрисконсульт	1 раз в год	В рамках учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обучающиеся ознакомлены с противодействием коррупции.
2.5.5.	Проведение с работниками УОР разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Директора УОР Юрисконсульт	1 раз в год	Работники ознакомлены с памятками по противодействию коррупции в УОР. Также памятка опубликована на официальном сайте учреждения. Внесений изменений в памятку в отчетном периоде не требовалось, поскольку соответствуют законодательству Российской Федерации.

ПРОТОКОЛ № 1
заседания комиссии по противодействию коррупции
ГПОУ «Среднее специальное училище (техникум) олимпийского резерва»
Забайкальского края (УОР)

«08» декабря 2022 года г. Чита

Присутствовали:

Председатель комиссии	Соколовская И.Ю.
Секретарь комиссии	Болотова Л.С.
Члены комиссии:	Зинкович М.А.
	Косяков Л.В.

Повестка заседания:

1. В связи с болезнью председателя комиссии Шмелёва А.Б., временно возлагаются обязанности председателя комиссии на Соколовскую И.Ю.

2. Осуществление контроля, за соблюдением от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

3. Проверка о возможном возникновении конфликта интересов и способах урегулирования возможного конфликта интересов.

1. По второму вопросу слушали специалиста по закупкам Косякова Л.В., который доложил, о в соблюдении информационной прозрачности на всех этапах закупочной деятельности, на сколько это возможно в соответствии с порядком, установленным № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» положением о закупках ГПОУ «Среднее специальное училище (техникум) олимпийского резерва» Забайкальского края (УОР) (далее - Положение) соответствует законодательству о закупках, своевременно размещено в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – ЕИС), также своевременно размещены в ЕИС план график товаров, работ, услуг, кроме того, в достаточном объеме для осуществления независимого мониторинга и общественного контроля обеспечен открытый доступ к информации, создающейся в процессе осуществления закупок, а также к сведениям о результатах исполнения договоров и выплатах, осуществляемых по ним.

Единой комиссии по осуществлению конкурентных закупок (далее – Комиссия) в процессе своей работы запрещено координировать деятельность участников закупки, вести переговоры, не предусмотренные Положением, разглашать сведения, содержащиеся в заявках, предложениях участников закупки, за исключением сведений, находящихся в открытом доступе, а также заключать соглашения между организаторами закупки и (или) заказчиком с участниками этих закупок, если такие соглашения имеют своей целью либо приводят или могут привести к ограничению конкуренции и (или) созданию преимущественных условий для каких-либо участников, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Кроме того, члены Комиссии осведомлены о своей обязанности уведомить заказчика при возникновении конфликта интересов и выйти из состава Комиссии.

Кроме того, при формировании извещения о закупке разрабатывается закупочная документация с четким описанием объекта закупки, не нарушающим законодательство РФ о конкуренции, проводится мониторинг цен (анализ рынка) для формирования начальной максимальной цены договора с обоснованием. Помимо этого, в заключаемые договоры вносятся антикоррупционные положения, антикоррупционные оговорки.

ГПОУ «Среднее специальное училище (техникум) олимпийского резерва»

Забайкальского края (УОР)» проводит конкурентные закупки товаров, работ, услуг в электронной форме в соответствии с законодательством о закупках, а также предъявляет к участникам закупок установленные законом обязательные требования.

2. По третьему вопросу слушали юрисконсульта Зинкович М.А., которая доложила, что с целью исключения коррупционных рисков в виде конфликта интересов, сотрудниками УОР была заполнена декларация о конфликте интересов. Коррупционные риски отсутствуют. Также Зинкович М.А., отчиталась о реализации Плана о противодействии коррупции ГПОУ «Среднее специальное училище (техникум) олимпийского резерва» Забайкальского края (УОР)» за 2021-2022 год.

Решили:

1. Информацию специалиста по закупкам Косякова Л.В., принять к сведению. Информационная прозрачность деятельности обеспечена, закупки осуществляются в соответствии с законодательством. С целью дальнейшего контроля заслушивать отчет по данному вопросу не реже 1 раза в год.
2. Контроль коррупционных рисков возложен на юрисконсульта Зинкович М.А.

Решение принято единогласно.

Председатель комиссии Соколовская И.Ю.

Секретарь комиссии Болотова Л.С.

Государственное профессиональное образовательное учреждение "Среднее специальное училище (техникум) олимпийского резерва" Забайкальского края (УОР)

Номер документа	Дата
121 К	09.12.2022г.

ПРИКАЗ
(распоряжение)
об утверждении Отчета по выполнению Плана

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

приказываю:

1. Утвердить «Отчет по выполнению Плана противодействия коррупции ГПОУ «Среднее специальное училище (техникум) олимпийского резерва» Забайкальского края за 2021-2022год».

2. Разместить «Отчет по выполнению Плана противодействия коррупции ГПОУ «Среднее специальное училище (техникум) олимпийского резерва» Забайкальского края за 2021-2022год» на официальном сайте учреждения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить юрисконсульта Зинкович Марию Александровну

Руководитель организации И.о. директора УОР (должность) _____ (личная подпись) И.Ю. Соколовская (расшифровка подписи)

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен _____ (личная подпись) "09" 12 20 22 г. М.А. Зинкович (расшифровка подписи)

КОПИЯ ВЕРНА